

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детский оздоровительный – образовательный спортивный центр»

От работодателя:

Директор МБУДО «ДООСЦ»
Боярков В.С.

Приказ № 35 от 25.03.2026 г.

От работников:

Председатель профсоюзного комитета
Кондракова А.Ф.

Протокол № 2 от 24.03.2026 г.

Дополнения в коллективный договор
по регулированию социально - трудовых отношений между работодателем и
работниками

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
« Детский оздоровительно – образовательный спортивный центр»
на 2023 – 2026гг.

Регистрационный номер 21/18-76

Почтовый и юридический адрес организации:

155902, Ивановская область, г. Шуя, ул. 1-я Нагорная, д. 14,

Телефон организации: 8 (49351) 4-97-31,

электронный адрес - doosc@mail.ru

Данные исполнителя: Боярков В.С.

МБУДО «ДООСЦ» 8(49351) 4-97-11



Дополнения в коллективный договор по регулированию социально – трудовых отношений между работодателем и работниками МБУДО «ДООСЦ» на 2023 – 2026 г.

1. В текст «Правила внутреннего трудового распорядка МБУДО «ДООСЦ» внести в раздел 5 дополнение пункт 5.7.

пункт 5.7. «Способы рабочей коммуникации» читать в следующей редакции

5.7.1 Порядок обмена электронными сообщениями

Работодатель, с целью ускорения рабочей коммуникации и расширения её способов, организует обмен электронными сообщениями с работниками и другими участниками образовательных отношений посредством функционала цифровой платформы МАХ (многофункционального сервиса обмена информацией). Во время переходного периода до полной интеграции ИКОП «Сферум» в платформу МАХ допускается обмен электронными сообщениями с использованием функционала ИКОП «Сферум».

5.7.1.1. Обмен электронными сообщениями с работниками, участниками образовательных отношений возможен в личной переписке, а также посредством создания чатов разной тематической направленности, с разным функционалом.

5.7.1.2 Запрещается при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания, реализации основных общеобразовательных программ использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями, при которых отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение пользователями общедоступной информации в сети интернет, для передачи платёжных документов и (или) предоставления информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, данные о переводах денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчётов, сведения, необходимые для осуществления платежей.

5.7.1.3. Работники, в рамках своих должностных обязанностей, создают и координируют чаты с работниками, участниками образовательных отношений с целью решения трудовых и образовательных задач, в том числе чаты с обучающимися, родительские чаты, педагогические, методические чаты и др.

5.7.1.4 Работники являются модераторами созданных ими групповых чатов (за исключением случаев, отдельно установленных руководителем образовательной организации), что подразумевает:

- контроль за порядком общения между участниками чата, своевременное удаление негативной и избыточной информации;
- добавление участников в чат, ознакомление их с правилами коммуникации;
- удаление участников чата при их выбытии из контингента образовательной организации (например, при увольнении и т.д.).

5.7.1.5 Работники при обмене электронными сообщениями в рамках исполнения трудовых функций обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ и ИКОП «Сферум»;
- проявлять уважение ко всем участникам коммуникации;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;
- посылать сообщения в будние дни с 8:00 до 20:00, за исключением случаев, отдельно установленных руководителем образовательной организации;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а так же направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ и ИКОП «Сферум».

5.7.1.6. Работники при обмене электронными сообщениями в рамках исполнения трудовых функций имеют право:

- Присоединяться к чату по ссылке-приглашению, полученной от модератора или иного работника;
- Узнавать, уточнять, сообщать информацию, связанную с темой обсуждения в чате и (или) трудовой деятельностью;
- Выйти из чата в любое время.

5.7.2. Заключительные положения

5.7.2.1 Дополнения в правила внутреннего трудового распорядка вносятся работодателем в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.

5.7.2.2.С дополнениями в правила внутреннего трудового распорядка работодатель знакомит работников под подпись с указанием даты ознакомления.

2. В «Правила внутреннего трудового распорядка» согласно ст. 258 ТК РФ в раздел 6 «Рабочее время и время отдыха» дополнить абзацам 13.Перерывы для кормления работающим женщинам

абзац 13 читать в следующей редакции:

Работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляются помимо перерыва для отдыха и питания дополнительные перерывы для кормления ребенка (детей) не реже чем через каждые три часа продолжительностью не менее 30 минут каждый, конкретное время перерыва оформляется в дополнительном соглашении к трудовому договору по заявлению работницы.

При наличии у работающей женщины двух и более детей в возрасте до полутора лет продолжительность перерыва для кормления устанавливается не менее одного часа.

По заявлению женщины перерывы для кормления ребенка (детей) присоединяются к перерыву для отдыха и питания либо в суммированном виде переносятся как на начало, так и на конец рабочего дня (рабочей смены) с соответствующим его (ее) сокращением.

Перерывы для кормления ребенка (детей) включаются в рабочее время и подлежат оплате в размере среднего заработка.