

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детский оздоровительный – образовательный спортивный центр»**

От работодателя:

Директор МБУДО «ДООСЦ»
комитета

Боярков В.С.

Приказ № ~~32~~ от 09.03.2023г.

От работников:

Председатель профсоюзного

Кондракова А.Ф.

Протокол № 2 от 07.03.2023г.

Изменения в коллективный договор
по регулированию социально- трудовых отношений между работодателем и
работниками

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
« Детский оздоровительно – образовательный спортивный центр»
на 2020 – 2023гг.

Регистрационный номер 21/18-76

Почтовый и юридический адрес организации:

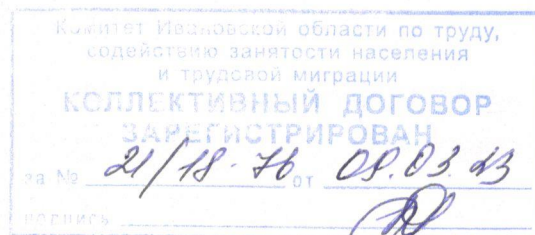
155902, Ивановская область, г. Шуя, ул. 1-я Нагорная, д. 14,

Телефон организации: 8 (49351) 4-97-31,

электронный адрес - doosc@mail.ru

Данные исполнителя: Боярков В.С.

МБУДО «ДООСЦ» 8(49351) 4-97-11



Изменения и дополнения в коллективный договор.

В текст Коллективного договора

В Коллективный договор раздел 3. «Трудовые отношения»

1. Пункт 3.4. следует читать в новой редакции.

Директор МБУДО «ДООСЦ» в части определения должностных обязанностей, требований к знаниям работников руководствуется Профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования» /приказ Минтруда от 22.09.2021 № 652н./ (вступил в силу с 01.09.2022 года)

2. пункт 3.9. исключить

3. В пункте 4.9. исключить слова - педагогам дополнительного образования, педагогу - организатору.

В текст Правила внутреннего трудового распорядка МБУДО «ДООСЦ»

В раздел 2. Персонал учреждения и управление кадрами.

1. абзац 2 дополнить предложением руководитель центра тестирования ГТО.

2. абзац 3. Исключить слова-педагог-организатор, педагоги дополнительного образования.

В раздел 3. Порядок приема, перевода и увольнения работников

3. Пункты 3.1.2. и п.3.1.3. исключить.

4. Пункт 3.1.4. следует читать в новой редакции:

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 настоящего Кодекса), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

В отдельных случаях с учетом специфики работы настоящим Кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации может предусматриваться необходимость предъявления при заключении трудового договора дополнительных документов.

Запрещается требовать от лица, поступающего на работу, документы помимо предусмотренных настоящим Кодексом, иными федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.(в ред. Федеральных законов от 01.04.2019 № 48-ФЗ, от 16.12.2019 № 439-ФЗ, от 14.07.2022 № 240-ФЗ).

В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением

случаев, если в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется)

5. Пункт 3.1.5. исключить.

6. Пункты 3.1.6; 3.1.7; 3.1.8. следует читать в новой редакции

Прием на работу оформляется трудовым договором.

Директор МБУДО «ДООСЦ» на основании заключенного трудового договора издает приказ о приеме на работу. Содержание приказа должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.

При приеме на работу до подписания трудового договора директор знакомит работника с настоящими правилами, иными локальными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника. В соответствии с договором и приказом о приеме на работу администрация центра делает запись в трудовую книжку (при условии, если он не отказался от ведения трудовой книжки.)

Раздел 5. Основные обязанности и права работников

7. п.5.3. исключить педагоги дополнительного образования.

Раздел 6 Рабочее время и время отдыха

8. абзац 11 . Исключить слова педагог-организатор.

9. абзац 13. 2. предложение читать в новой редакции

Тренерам-преподавателям предусмотреть свободный день с целью использования его для дополнительного профессионального образования, самообразования, подготовки к занятиям. В дни недели, свободные от проведения занятий по расписанию и выполнения непосредственно в центре иных должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по занимаемой должности, обязательное присутствие в центре не требуется.