

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 4
от « 29 » 2014 г.
директор МБУ ДО «ДООСЦ»
В.С. Боярков

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
МБУ ДО «Детский оздоровительно-образовательный
спортивный центр**

1. Общие положения

1.1. Деятельностью совета обучающихся (далее – Совет) является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.2. Совет является выборным органом самоуправления Учреждения. Совет проводит свои заседания не реже 1 раз в месяц. Решение совета является правомочным, если на его заседании присутствовали не менее 2/3 состава совета и если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих. Решения совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех членов коллектива.

1.3. Совет функционирует на основании действующего законодательства РФ, Устава Учреждения и настоящего Положения.

1.4. Совет проводит на базе Учреждения заседания, собрания и иные мероприятия. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

1.5. Совет размещает на территории Учреждения информацию в отведенных для этого местах (на стенде совета) и в иных средствах информации, получает время для выступлений своих представителей на классных часах и классных родительских собраниях.

2. Порядок формирования совета обучающихся

2.1. Совет формируется на выборной основе сроком на один год.

2.2. Состав совета формируется обучающимися 13-18 лет путем прямых выборов.

2.3. Совет самостоятельно определяет свою структуру.

2.4. Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета. Председатель планирует и организует деятельность совета.

2.5. В Совет кооптируется педагог для оказания педагогической помощи в деятельности совета.

2.6. В составе совета формируются инициативные группы с наделением их соответствующими полномочиями.

2.7. Председатель назначает руководителей инициативных групп (информационная, культурно-массовая, творческая, правовая и др.), сформированных из членов совета.

3. Взаимодействие совета обучающихся с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения

3.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

3.2. Представитель Совета может принимать участие в работе педагогического совета, родительского комитета, других структур самоуправления учреждения с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

4. Задачи совета обучающихся

4.1. Представляет интересы обучающихся в процессе управления Учреждением.

4.2. Поддерживает и развивает инициативу обучающихся в жизни коллектива Учреждения.

4.3. Реализует и защищает права обучающихся.

4.4. Организует взаимодействие с органами самоуправления Учреждения по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

5. Функции совета обучающихся

5.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива учреждения:

-изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;

-представляет позицию обучающихся в Учреждении;

-оказывает организационную помощь в работе инициативных групп;

-разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся.

5.2. Содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

5.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы обучающихся, педагогов и родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

5.4. Представляет интересы обучающихся перед руководством Учреждения на педагогических советах, общих собраниях.

5.5. Проводит встречи с руководством не реже одного раза в месяц.

5.6. Проводит среди обучающихся опросы и референдумы (вопросы должны быть согласованы с педагогом-психологом) по разным направлениям жизни Учреждения.

5.7. Организует работу общественных приемных совета, сбор предложений обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися, руководством или органами самоуправления.

5.8. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует обучающихся и руководство Учреждения о принятых решениях.

5.9. Направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.

5.10. Участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.

5.11. Участвует в формировании составов делегаций обучающихся на внешкольные массовые мероприятия.

5.12. Иницирует предложения интересных дел обучающихся.

6. Права совета обучающихся

Совет имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами Учреждения и их проектами в пределах своей компетенции, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

6.2. Направлять руководству Учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

6.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизни Учреждения.

6.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий советом.

6.5. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

6.6. Вносить руководству предложения о поощрениях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать экспертное (или коллегиальное) заключение о целесообразности его применения.

6.7. Опротестовывать решения руководства и других органов самоуправления, действия работников, противоречащие Уставу Учреждения.

6.8. Опротестовывать в пределах своей компетенции решения руководства, касающиеся обучающихся, принятые без учета предложений совета обучающихся, в других органах самоуправления.

6.9. Создавать печатные органы (стенгазеты, колонку в пресс-центре и др.), участвовать в работе СМИ.

6.10. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других учебных заведений.

6.11. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Учреждения по согласованию с руководством.

6.12. Вносить предложения в план воспитательной работы.

6.13. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

7. Ответственность совета обучающихся

7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

8. Дело производства совета обучающихся

8.1. Заседания совета протоколируются.

8.1. План работы совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов совета.

8.2. В конце учебного года совет готовит отчет о выполненной работе.

Положение рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета,
протокол № ____ от « ____ » _____ 201__ г.

План работы

совета обучающихся МБУ ДО «ДООСЦ» на 2019/20 учебный год

Октябрь

1. Выборы председателя и секретаря совета;
2. «О новых правилах внутреннего распорядка МБУ ДО
«ДООСЦ»

Декабрь

1. Подготовка и проведение новогодних мероприятий в секциях
центра;
2. Об участии в городской елке.

Февраль

1. Ознакомление с локальными нормативными актами центра:
- о переводе на следующий учебный год.
2. О подготовки мероприятий к 75 – летию победы в ВОВ.

Май

Подведение итогов совета обучающихся воспитанников МБУ ДО
«ДООСЦ».

Протокол заседания совета обучающихся

МБУ ДО «ДООСЦ»

№ 1

от 19.09.2019г.

Присутствовали: Павлова Наталья, Иванова Мария, Лукаева Виктория, Вострецова Мария, Кондракова Анна Федоровна, Галактионова Наталья Вячеславовна.

Председатель: Павлова Наталья;

Секретарь: Иванова Мария;

Методист: Кондракова А.Ф.

Зам. директора: Галактионова Н.В.

Повестка заседания:

По 1 вопросу слушали методиста МБУ ДО «ДООСЦ», которая предложила избрать председателя совета обучающихся секции конного спорта: Павлову Наталью, а секретарем: Иванову Марию.

Голосовали: ЗА – единогласно, ПРОТИВ – нет, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – нет.

Постановили: избрать председателем совета обучающихся – Павлову Наталью, секретарем – Иванову Марию.

Заседание проводить 1 раз в квартал.

По 2 вопросу слушали зам. директора МБУ ДО «ДООСЦ» – Галактионову Н.В., которая ознакомила собравшихся с «Правилами распорядка обучающихся в МБУ ДО «ДООСЦ»».

Постановили: донести до сведения обучающихся секций «Правила внутреннего распорядка в МБУ ДО «ДООСЦ»».

Председатель совета: Павлова Н.

Секретарь совета: Иванова М.

Протокол заседания совета обучающихся

МБУ ДО «ДООСЦ»

№ 2

от 18.12.2019г.

Присутствовали: Павлова Наталья, Иванова Мария, Лукаева Виктория, Вострецова Мария, Батракова Юлия Вячеславовна, Кондракова Анна Федоровна, Морозова Людмила Александровна.

Председатель: Павлова Наталья;

Секретарь: Иванова Мария;

Зам. директора: Батракова Ю.В.

Методист: Кондракова А.Ф.

Методист: Морозова Л.А.

Повестка заседания:

По 1 вопросу выступала зам. директора МБУДО «ДООСЦ» Батракова Ю.В., предложила принять активное участие в проведении новогодних мероприятий в секциях.

Решили: принять активное участие в проведении новогодних мероприятий в секциях.

По 2 вопросу слушали методиста Морозову Л.А., которая предложила членам совета обучающихся принять активное участие в новогодних праздниках на городской елке 04.01.2020г. Морозова Л.А. пригласила членов совета на совместное обсуждение этого вопроса.

Председатель совета: Павлова Н.

Секретарь совета: Иванова М.

Протокол заседания совета обучающихся

МБУ ДО «ДООСЦ»

№ 3

от 05.02.2020г.

Присутствовали: Павлова Наталья, Иванова Мария, Лукаева Виктория, Вострецова Мария, Батракова Юлия Вячеславовна, Кондракова Анна Федоровна,

Председатель: Павлова Наталья;

Секретарь: Иванова Мария;

Зам. директора: Батракова Ю.В.

Методист: Кондракова А.Ф.

Повестка заседания:

О работе с нормативно - локальными актами Центра.

Зам. директора представила Совету локально – нормативные акты, требующие разъяснения детям обучающихся в секциях. Все члены разбиты на 2 группы, с ними работали зам. директора и методист. После знакомства с нормативными актами велось обсуждение.

Решили: донести до обучающихся секций нормативные акты:

- Положение о форме аттестации;
- Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

Председатель совета: Павлова Н.

Секретарь совета: Иванова М.

Протокол заседания совета обучающихся

МБУ ДО «ДООСЦ»

№ 4

от 10.07.2020г.

Присутствовали: Павлова Наталья, Иванова Мария, Лукаева Виктория, Вострецова Мария, Батракова Юлия Вячеславовна, Кондракова Анна Федоровна,

Председатель: Павлова Наталья;

Секретарь: Иванова Мария;

Зам. директора: Батракова Ю.В.

Методист: Кондракова А.Ф.

Повестка заседания:

О выдвижении кандидатуры обучающихся для участия в муниципальном этапе областного конкурса.

По данному вопросу слушали зам. директора Батракову Ю.В., которая предложила выдвинуть кандидатуру Воронина Константина Андреевича, 12.09.2003г.р. Константин – кандидат в мастера спорта по ВБЕ (спортивная дисциплина - сетокан).

Голосовали: ЗА – 5 человек;

ПРОТИВ – 0 человек;

ВОЗДЕРЖАЛИСЬ – 5 человек.

Постановили: ходатайствовать перед экспертной комиссией муниципального этапа конкурса по присуждению премии «Надежда земли Ивановской» одаренным учащимся организаций общего и дополнительного образования г.о. Шуя

Председатель совета: Павлова Н.

Секретарь совета: Иванова М.